

和歌山市立青少年国際交流センター 利用申請書

2024年

記入日：令和 年 月 日

和歌山市立
青少年国際交流センター所長 殿

学校名

〒
所在地 和歌山市

電話

FAX

(フリガナ)

学校長

(フリガナ)

担当者

(担任代表)

和歌山市立青少年国際交流センターを利用したいので、下記の通り申し込みます。

記

利用目的	学校行事：加太合宿			団体種別	学校・教育団体(小学校)			
利用種別	宿泊【宿泊棟泊】							
利用期間	入所 (センター到着)	月	日()	:	退所 (センター出発)	月	日()	:
利用人数	児童	名	名	名	◎ 減免申請 <input type="checkbox"/> あり ⇒ 青少年課に直接申請必須			
	引率	名	名	名	[センター記入欄] <input type="checkbox"/> うち日帰り 名 <input type="checkbox"/> 当日欠席 名			
	学校計	名	名	名				
	カメラマン	名	<input type="checkbox"/> 日帰り両日	<input type="checkbox"/> 日帰り1日目のみ	<input type="checkbox"/> 宿泊	※『お支払いについて』 カメラマン(撮影同行者)欄記入要		
応援の先生 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし (応援：活動サポートで短時間の来所)								
交通手段	<input type="checkbox"/> 大型バス (淡嶋神社周辺乗降車+徒歩) <input type="checkbox"/> 電車 (南海加太線+徒歩) <input type="checkbox"/> マイクロバス 【 台】 <input type="checkbox"/> 他 【 先生車両 台】				〈注意事項〉 ◎ 進入路登り口は必ず最徐行 ◎ 大型バスはセンターへの進入不可 (安全な場所で乗降車 ※乗降場所は学校にて計画)			
備考							センター受付	

★利用当日、『施設利用に関する同意書』と『合宿のしおり』(学校で作成したもの1部)を提出してください。

[センター記入欄] 会議室① 会議室② 和室 ミーティングルーム

和歌山市立青少年国際交流センター 利用申請書

記入日：令和 6 年 5 月 24 日

2024年

和歌山市立

青少年国際交流センター所長 殿

記入例

学校名 和歌山市立見晴らし小学校

〒 640 - 0103

所在地 和歌山市 加太123-45

電話 073 - 459 - 1234

FAX 073 - 459 - 1235

(フリガナ) イノ タイコ

学校長 猪野 鯛子

(フリガナ) ウミヤマ ユウヒ

担当者
(担任代表) 海山 夕日

和歌山市立青少年国際交流センターを利用したいので、下記の通り申し込みます。

記

利用目的	学校行事：加太合宿		団体種別	学校・教育団体(小学校)	
利用種別	宿泊【宿泊棟泊】				
利用期間	入所 (センター到着)	6月25日(火) 9:45	退所 (センター出発)	6月26日(水) 14:00	
利用人数	児童	76名	変更	変更	◎減免申請 <input checked="" type="checkbox"/> あり ⇒ 青少年課に直接申請必須
	引率	7名	申請書提出後の 人数変更は こちらに記入		[センター記入欄] <input type="checkbox"/> うち日帰り 名 <input type="checkbox"/> 当日欠席 名
	学校計	83名	名	名	
	カメラマン	1名	<input type="checkbox"/> 日帰り両日 <input type="checkbox"/> 日帰り1日目のみ <input checked="" type="checkbox"/> 宿泊	※『お支払いについて』 カメラマン(撮影同行者)欄記入要	
	応援の先生 <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし (応援：活動サポートで短時間の来所)				
交通手段	<input type="checkbox"/> 大型バス(淡嶋神社周辺乗降車+徒歩) <input type="checkbox"/> 電車(南海加太線+徒歩) <input checked="" type="checkbox"/> マイクロバス 【2台】 <input checked="" type="checkbox"/> 他 【先生車両 2台】			〈注意事項〉 ◎進入路登り口は必ず最徐行 ◎大型バスはセンターへの進入不可 (安全な場所で乗降車 ※乗降車場所は学校にて計画)	
備考					センター受付

★利用当日、『施設利用に関する同意書』と『合宿のしおり』(学校で作成したもの1部)を提出してください。

[センター記入欄] 会議室① 会議室② 和室 ミーティングルーム